附件2：

**项目支出绩效自评报告**

（ **2023** 年度）

项目名称：**招商引资专项经费**

实施单位（公章）：**米东区招商服务局**

主管部门（公章）：**米东区招商服务局**

项目负责人（签章）：**朱云**

填报时间：**2024年05月22日**

**一、基本情况**

**（一）项目概况**

**（一）项目概况  
 以二十大精神为引领，高位推动招商引资工作，构建招商“一盘棋”格局。招商服务局作为全区招商引资工作的牵头单位，紧紧围绕区委、区政府工作部署，积极采取“走出去，请进来”等多种招商方式，举办、承办招商引资洽谈、座谈、签约、推介等会议，参加各类展会，外出进行招商、项目考察等多项招商活动，全力以赴地为米东区招引合作项目，培育新的经济增长点。为保障各项招商措施到位，需要制作宣传片、宣传册、项目库、编印2023年招商项目册、投资指南、工作用图等宣传资料；参加展会、考察、接待、项目促进落地帮办等工作经费。   
1. 项目背景、主要内容及实施情况  
（1）该项目实施背景：根据区委、区政府相关工作安排，为保障全区招商引资工作顺利开展，米东区设立招商引资专项经费项目。  
（2）项目2023年的主要实施内容：  
①提早谋划，精准包装项目。围绕五大重点产业和五大配套产业研究细化产业链主攻方向，绘制2023目标企业招商地图，建立200家目标企业资源库，精准包装各产业招商项目不少于40个，在新能源、新材料、食品加工、大数据等产业方面力争引进龙头企业，实现新突破。  
②聚焦重点，强链延链补链。围绕产业关键、缺失环节“引新”，推进PTA项目、乌石化石油炼化转型升级项目建设开工，华峰集团总部基地项目落地，推动纺织服装产业项目签约。  
③高位推动，强化外出招商。发挥市区两级领导招商的优势，对长三角、珠三角、京津冀和成渝等地区域内的关联企业进行全面摸排，寻求合作项目，并安排招商小分队和驻点招商组跟进对接，成功引入企业落户。  
④强化宣传，提升米东知名度。充分发挥商协会和以商招商作用，精心谋划江浙等重点地区大型推介会，组织不同产业专场推介活动，多方位宣传米东优势资源，提高米东的知名度和影响力。  
（3）2023年当年完成情况：实际完成情况为：  
1-11月，招商引资项目181个累计区外到位资金305.33亿元，同比增长2.75%，完成年度304亿元目标任务的100.43%。具体情况为：  
①组织疆内外大型推介及座谈会5场，宣传推介360余家企业。签约项目35个，签约金额1372.01亿元，涉及新能源、总部经济、酒店、工业地产等领域。其中，百亿元以上项目6个，签约金额879.4亿元。落地项目21个，计划总投资480.53亿元，落地率60%。  
②细化招商方向，精准包装项目。一是确定目标企业。围绕乌鲁木齐市产业布局和米东区产业定位，研究细化产业链招商主攻方向，绘制了2023年目标企业招商地图，建立了240余家目标企业资源库，为精准招商奠定坚实基础。二是精准包装项目。精准包装了招商项目53个，计划总投资2305.15亿元，提高招商引资吸引力和成功率。  
③创新招商方式，激发招商合力。一是开展“走出去、请进来”小分队招商。紧盯重点项目，赴长三角、京津冀等地区，开展上门招商7批次，考察目标企业80余家，吸引50余家企业来我区投资考察。二是开展驻点招商。按照长三角目标企业资源库电话联系企业近100家，上门拜访企业33家，拜访商会11家，18家企业进行了回访，1家企业签订战略合作协议。  
④全面优化环境，树立招商新形象。一是积极开展企业服务月活动，与化工园、工商联和金融办通过政银企座谈和走访的形式，纾解民营企业融资难等问题。二是盘活闲置土地。对机电通讯产业园、一带一路医药产业园、精密制造产业园进行盘活。三是“零阻碍”服务项目。协调解决待挂地项目堵点问题共计164件，协助企业注册公司50个，针对问题转发交办单50余件。  
2. 资金投入和使用情况  
（1）该项目资金投入情况：《关于2023年乌鲁木齐市米东区招商引资目标任务分解的预通知》，项目系2023年本级资金，共安排预算248万元，于2023年年中追加批复项目，年中资金调整情况为年中追加248万元。  
（2）该项目资金使用情况：①总预算情况：248万元；②需要制作宣传片、宣传册、项目库、编印2023年招商项目册、投资指南、工作用图等宣传资料；参加展会、考察、接待、项目促进落地帮办等工作经费。共计支出126.54万元；③预算执行率：51.02%。**

**（二）项目绩效目标**

**（二）项目绩效目标  
本项目依据《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《关于印发<乌鲁木齐市本级部门预算绩效目标管理暂行办法>的通知》（乌财预〔2018〕56号）、《关于做好2019年部门预算项目支出绩效目标管理有关事宜的通知》（乌财预〔2018〕76号）和《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）等文件要求，结合项目开展情况，按照“谁申请资金，谁编制目标”的原则和规定的方法、程序，科学合理编制。绩效目标作为对预期指标的细化和量化描述，主要包括产出指标、效益指标和满意度指标。按照指向明确、细化量化、合理可行和相应匹配的要求，设定三级绩效目标（数量指标、质量指标、时效指标、成本指标、效益指标、满意度指标），以准确、清晰地反映财政资金在使用期所能达到的预期产出和效果。  
该项目为经常性项目。  
该项目总体绩效目标：2023年1-12月，招商引资项目181个累计区外到位资金305.33亿元，同比增长2.75%，完成年度304亿元目标任务的100.43%。 2、完成区级“2+2”任务情况 组织疆内外大型推介及座谈会5场，宣传推介360余家企业。签约项目35个，签约金额1372.01亿元，涉及新能源、总部经济、酒店、工业地产等领域。其中，百亿元以上项目6个，签约金额951.4亿元。落地项目21个，计划总投资480.53亿元，落地率60%。吸引外部的资金和先进技术，为我区的发展提供重要的支持和保障。这些资金可以用于基础设施建设、产业升级、技术研发等方面，帮助我区提升整体实力和竞争力。同时，技术的引入还可以促进我区的科技创新和技术进步，为未来的发展奠定更加坚实的基础。**

**二、绩效评价工作开展情况**

**（一）绩效评价目的、对象和范围**

**（一）绩效评价目的、对象和范围  
1. 绩效评价完整性  
首先，根据区委、区政府相关工作安排，为保障全区招商引资工作顺利开展，米东区设立招商引资专项经费项目。2023年招商引资专项经费预算为248万元，项目实施部门为米东区招商服务局。  
该项目主要包括举办、承办招商引资洽谈、座谈、签约、推介等会议，参加各类展会，外出招商、项目考察等多项招商活动。具体为宣传费用100万元；会务费用100万元；招待费用12万元；购置办公设备15万元；办公服务费12.5万元；公务车辆费用7.5万元；雇员、西部计划志愿者和借调人员办公经费1万元，共计248万元。招商引资专项经费的列支通过财政系统数据进行采集，佐证材料通过发票、原始凭证、合同、会议纪要等进行说明，确保数据的准确性和完整性。  
其次，项目计划投入招商引资专项经费248万元，开展招商引资活动，预计完成到位资金300亿元，实现区域产业布局协调、营商环境改善、经济高质量发展。与预期产出及效果相匹配。本项目资金全部由财政资金投入，没有其他渠道投入。  
最后，该项目评价的数据来源是各个招商产业科室对自有资料的汇总得到，材料证实有效，通过评价，客观公正反映项目立项科学性、项目管理规范性、项目实施有效性和项目效果，总结项目实施的经验，发现项目实施过程中存在的问题，提出合理化建议，为完善项目管理和相关部门决策提供参考依据，并提高财政资金使用效益。  
2. 评价目的  
本项工作旨在落实《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）文件精神，全面推进预算绩效管理工作，落实预算执行及绩效管理主体责任。具体而言包括以下两点：（1）通过对项目设立的背景、意义、项目内容、项目现状及绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、数量指标、质量指标、时效指标、成本指标和效益指标等进行深入调研和分析，进一步了解招商引资专项经费实施情况，并考察项目实施过程和效果。（2）通过评价，客观公正反映项目立项科学性、项目管理规范性、项目实施有效性和项目效果，总结项目实施的经验，发现项目实施过程中存在的问题，提出合理化建议，为完善项目管理和相关部门决策提供参考依据，并提高财政资金使用效益。  
3. 评价对象  
（1）绩效评价的对象：招商引资专项经费  
4. 绩效评价范围  
（1）时间范围：2023年1月1日至2023年12月31日。  
（2）项目范围：该项目主要包括举办、承办招商引资洽谈、座谈、签约、推介等会议，参加各类展会，外出招商、项目考察等多项招商活动。具体为宣传费用100万元；会务费用100万元；招待费用12万元；购置办公设备15万元；办公服务费12.5万元；公务车辆费用7.5万元；雇员、西部计划志愿者和借调人员办公经费1万元，共计248万元。  
2023年1-12月，招商引资项目181个累计区外到位资金305.33亿元， 2、完成区级“2+2”任务情况 组织疆内外大型推介及座谈会5场，宣传推介360余家企业。签约项目35个，签约金额1372.01亿元，涉及新能源、总部经济、酒店、工业地产等领域。其中，百亿元以上项目6个，签约金额951.4亿元。落地项目21个，计划总投资480.53亿元，落地率60%。吸引外部的资金和先进技术，为我区的发展提供重要的支持和保障。这些资金可以用于基础设施建设、产业升级、技术研发等方面，帮助我区提升整体实力和竞争力。同时，技术的引入还可以促进我区的科技创新和技术进步，为未来的发展奠定更加坚实的基础。**

**（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准**

**（二）绩效评价原则、指标体系、方法及标准  
1. 评价原则  
（1）科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。  
（2）统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。  
（3）激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。  
（4）公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。  
2. 评价指标体系  
绩效评价指标体系作为衡量绩效目标实现程度的考核工具，一般遵循以下原则：  
（1）相关性原则：绩效评价指标应当与绩效目标有直接的联系，能够恰当反映目标的实现程度。  
（2）重要性原则：应当优先使用最具评价对象代表性、最能反映评价要求的核心指标。  
（3）可比性原则：对同类评价对象要设定共性的绩效评价指标，以便于评价结果可以相互比较。  
（4）系统性原则：绩效评价指标的设置应当将定量指标与定性指标相结合，能系统反映财政支出所产生的社会效益、经济效益和可持续影响等。  
（5）经济性原则：绩效评价指标设计应当通俗易懂、简便易行，数据的获得应当考虑现实条件和可操作性，符合成本效益原则。  
本项目的评价指标体系建立如表2-1所示。  
  
  
表2-1 项目支出绩效评价指标体系  
一级指标 二级指标 三级指标 指标解释 指标说明  
决策 项目立项 立项依据  
充分性 项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。 评价要点：  
①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；  
②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；  
③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；  
④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；  
⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。  
立项程序  
规范性 项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。 评价要点：  
①项目是否按照规定的程序申请设立；  
②审批文件、材料是否符合相关要求；  
③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。  
绩效目标 绩效目标  
合理性 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。 评价要点：  
（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）  
①项目是否有绩效目标；  
②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；  
③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；  
④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。  
决策 绩效目标 绩效指标  
明确性 依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。 评价要点：  
①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；  
②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；  
③是否与项目目标任务数或计划数相对应。  
资金投入 预算编制  
科学性 项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。 评价要点：  
①预算编制是否经过科学论证；  
②预算内容与项目内容是否匹配；  
③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；  
④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。  
资金分配  
合理性 项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。 评价要点：  
①预算资金分配依据是否充分；  
②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。  
过程 资金管理 资金到位率 实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。 资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。  
实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。  
预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。  
预算执行率 项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。 预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。  
实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。  
过程 资金管理 资金使用  
合规性 项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。 评价要点：  
①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；  
②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；  
③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；  
④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。  
组织实施 管理制度  
健全性 项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。 评价要点：  
①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度；  
②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。  
制度执行  
有效性 项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。 评价要点：  
①是否遵守相关法律法规和相关管理规定；  
②项目调整及支出调整手续是否完备；  
③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；  
④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。  
产出 产出数量 招商引资到位资金 项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。 招商引资到位资金305.34亿元，完成比率101%  
招商引资推介会实际完成2场，完成比率100%  
招商引资推介会  
产出 产出质量 资金使用合规率 项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。 招商引资专项经费全部用于列支招商引资相关的活动，比如：外出招商差旅费、招商宣传手册、招商指南、招商宣传片等费用，没有超范围列支。  
产出时效 项目完成时间 项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。 招商引资工作如期开展，并与2023年11月前完成既定目标  
产出成本 项目预算控制率 完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。 项目预算控制率=[预算支出数/预算数]×100%。  
效益 经济效益指标 营造良好营商环境，招引大项目、好项目，推动经济发展 项目实施所产生的效益。 为当地居民提供了更多的就业机会，提高了居民的收入水平，同时也吸引了更多的企业和投资者关注米东区的发展潜力，为未来的经济增长奠定了坚实的基础。  
  
社会效益指标 加快推进全区重大招商项目落地，补齐产业缺环，延伸产业链条，扩大社会效益 通过引进高端产业和品牌企业，可以提升城市的基础设施建设和公共服务水平，增强城市的吸引力，提高居民的生活质量，改善了产业结构，也为当地居民提供了更多的就业机会，提升了城市品质，对社会经济发展产生了积极的推动作用。  
  
满意度指标完成情况分析 满意度指标 企业满意度 社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。 企业对我单位招商引资项目帮办服务、项目落地服务、政策解读等服务的满意度较高。  
  
  
3. 评价方法  
《关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）文件指出部门评价的方法主要包括成本效益分析法、比较法、因素分析法、最低成本法、公众评判法、标杆管理法等。  
（1）成本效益分析法。是指将投入与产出、效益进行关联性分析的方法。  
（2）比较法。是指将实施情况与绩效目标、历史情况、不同部门和地区同类支出情况进行比较的方法。  
（3）因素分析法。是指综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素的方法。  
（4）最低成本法。是指在绩效目标确定的前提下，成本最小者为优的方法。  
（5）公众评判法。是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等方式进行评判的方法。  
（6）标杆管理法。是指以国内外同行业中较高的绩效水平为标杆进行评判的方法。  
（7）其他评价方法。  
根据本项目（招商引资专项经费）的特点，本次评价主要采用比较法和公众评判法对项目总预算和明细预算的内容、标准、计划是否经济合理进行深入分析，以考察实际产出和效益是否达到预期。  
4. 评价标准  
绩效评价标准主要包括计划标准、行业标准、历史标准等，用于对绩效指标完成情况进行比较。  
（1）计划标准。指以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准。  
（2）行业标准。指参照国家公布的行业指标数据制定的评价标准。  
（3）历史标准。指参照历史数据制定的评价标准，为体现绩效改进的原则，在可实现的条件下应当确定相对较高的评价标准。  
在上述评价标准的基础上，本次评价依据以下文件为重要指导和准绳：  
·《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）  
·《关于印发<乌鲁木齐市本级部门预算绩效目标管理暂行办法>的通知》（乌财预〔2018〕56号）  
·《关于做好2019年部门预算项目支出绩效目标管理有关事宜的通知》（乌财预〔2018〕76号）  
·《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）  
·《米东区招商局收支管理制度》  
·《米东区招商局预算管理制度》  
·《米东区招商局制度汇编》**

**（三）绩效评价工作过程**

**（三）绩效评价工作过程  
评价小组根据项目绩效目标，查阅有关佐证资料，结合现场抽样调查及延伸评价等方式开展此次评价，重点关注和评价项目预算和绩效目标的匹配情况、项目资金的管理和使用情况、项目实施和监督情况（包括但不限于项目立项、制度执行、质量达标、完成时效等）以及项目产生的实际效益等。具体而言，通过前期准备[前期准备主要包括实地调研和认真研读相关文件，根据绩效评价的基本原理、原则和项目特点，结合项目绩效目标，项目绩效评组制定了评价指标体系、评分标准、评价方法和相关的工作程序及步骤，形成评价初步方案。]、材料审核分析、现场核查评价、综合分析评价及报告撰写，评价项目实施情况，展现资金使用效益。**

**三、综合评价情况及评价结论**

**（一）评价结论  
结合项目特点，制定符合项目实际的绩效评价指标体系及评分标准，通过数据采集、问卷调查及访谈等形式，对2023年招商引资专项经费进行客观评价，最终评分结果为：总分为97.44分，绩效评级为“优”[本次绩效评价结果实施百分制和四级分类，其中90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、70（含）-80分为中、70分以下为差。]。  
项目各部分权重和绩效分值如表3-1所示：  
表3-1 项目各部分权重和绩效分值  
一级指标 二级指标 三级指标 分值 得分 得分率  
决策 项目立项 立项依据充分性 4 4 100%  
立项程序规范性 4 4 100%  
绩效目标 绩效目标合理性 3 3 100%  
绩效指标明确性 3 3 100%  
资金投入 预算编制科学性 3 3 100%  
资金分配合理性 3 3 100%  
过程 资金管理 资金到位率 5 2.68 53.57%  
预算执行率 5 4.76 95.25%  
资金使用合规性 3 3 100%  
组织实施 管理制度健全性 3 3 100%  
制度执行有效性 4 4 100%  
产出 产出数量 招商引资到位资金 5 5 100%  
招商引资推介会 5 5 100%  
产出质量 资金使用合规率 10 10 100%  
产出时效 项目完成时间 10 10 100%  
产出成本 项目预算控制率 10 10 100%  
效益 经济效益指标 招引大项目、好项目，推动经济发展 10 10 100%  
社会效益指标 补齐产业缺环，扩大社会效益 5 5 100%  
满意度指标完成情况分析 满意度指标 群众满意度 5 5 100%  
（二）主要绩效  
该项目资金区财政及时拨付，单位在此次评价期间内，1-11月，招商引资项目181个累计区外到位资金305.33亿元，同比增长2.75%，完成年度304亿元目标任务的100.43%。组织疆内外大型推介及座谈会5场，宣传推介360余家企业。签约项目35个，签约金额1372.01亿元，涉及新能源、总部经济、酒店、工业地产等领域。其中，百亿元以上项目6个，签约金额879.4亿元。落地项目21个，计划总投资480.53亿元，落地率60%。**

**四、绩效评价指标分析**

**（一）项目决策情况**

**（一）项目决策情况  
项目决策指标由3个二级指标和6个三级指标构成，权重为20分，实际得分20分。  
1. 项目立项  
立项依据充分性：项目立项符合二十大精神要求，符合米东区经济发展规划。同时，项目与部门职责范围相符，属于我部门三定方案中职能范围内事项。此外，本项目属于公共财政支持范围，符合地方事权支出责任划分原则，没有与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。因此，立项依据充分，得4分。  
立项程序规范性：项目按照规定的程序申请设立，按照区财政特定目标类项目预算要求准备材料，招商引资项目经费报告符合相关要求，故立项程序规范，得4分。  
综上，该指标满分8分，得分8分。  
2. 绩效目标  
绩效目标合理性：本项目的绩效目标按照产出、效益和满意度构建绩效评价指标，且具有明确性、可衡量性、相关性和时限性等特点，能较为全面地反映本项目的产出和效益，故绩效目标合理性指标得分3分。  
绩效目标明确性：其中，目标已细化为具体的绩效指标招商引资到位资金、招商引资推介会、资金使用合规率、项目完成时间、企业满意度等指标，并具有确切的评价标准，且指标设定均与目标相关。各项指标均能在现实条件下收集到相关数据进行佐证（招商产业一科、招商产业二科、招商产业三科通过对自有资料的汇总得到），并与当年项目年度计划相对应，故绩效目标明确性指标得分3分。  
综上，该指标满分6分，得分6分。  
3. 资金投入  
预算编制科学性：在编制预算之前，首先要明确项目的目标和范围，包括项目的预期成果、投资规模、实施周期等。这有助于为预算编制提供明确的方向和依据。收集充分的项目信息：收集与项目相关的充分信息，包括项目所需的人力资源、物资资源、资金资源等方面的信息。这些信息有助于更准确地估算项目成本，形成招商引资专项经费报告，为预算编制提供数据支持。  
故预算编制科学性指标得分3分。  
资金分配合理性：资金分配应遵循公平、公正、公开的原则，在资金分配过程中，推介会等会议费用、宣传资料费用，接待费等都参照以前年度列支金额和当年度招商引资到位资金任务综合考虑，各项费用都能获得公平的机会。评估标准公开透明，避免任何形式的偏袒或歧视。  
故资金分配合理性指标得分3分。  
综上，该指标满分6分，得分6分。**

**（二）项目过程情况**

**（二）项目过程情况  
项目过程指标由2个二级指标和5个三级指标构成，权重为20分，实际得分17.44分。  
1. 资金管理  
资金到位率：2023年招商引资专项经费248万元，实际财政拨款招商引资到位资金132.85万元，无上年结转资金，资金到位率53.57%。故资金到位率指标得分2.68分。  
预算执行率：2023实际财政拨款招商引资到位资金132.85万元，全年共支出126.54万元，预算执行率95.25%。故预算执行率得分为4.76分。  
资金使用合规性：本项目资金的使用符合我单位财务报销流程和财务收支管理制度以及有专项资金管理办法的规定。同时，资金的拨付有针对各项费用的审批程序，建立健全的财务管理制度，加强项目管理和监督，确保资金的公开透明和严格责任追究。符合项目预算批复或合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。故资金使用合规性得分为3分。  
综上，该指标满分13分，得分10.44分。  
2. 组织实施  
管理制度健全性：我单位财务管理制度制定相应的各项费用的报销流程和项目收支管理制度，且制度合法、合规、完整，为项目顺利实施提供重要保障。故管理制度健全性得分为3分。  
制度执行有效性：根据评价小组核查情况，严格遵守《米东区招商局制度汇编》，项目调整及支出调整手续完备，整体管理合理有序，项目完成后，及时将会计凭证、采购合同、费用票据，政采云流程等相关资料分类归档，制度执行有效。故制度执行有效性指标得分4分。  
综上，该指标满分7分，得分7分。**

**（三）项目产出情况**

**（三）项目产出情况  
项目产出指标由4个二级指标和5个三级指标构成，权重为40分，实际得分40分。  
1. 产出数量  
数量指标“招商引资到位资金”的目标值是≥300亿元，2023年度我单位实际完成305.33亿元，原因是招商引资到位资金目标是不少于300亿元，执行率超出预期，完成较好。故“招商引资到位资金”得分5分。  
数量指标“招商引资推介会”的目标值是2场，2023年度我单位实际完成2场。故“招商引资推介会”得分5分。  
2. 产出质量  
质量指标“资金使用合规率”的目标值是100%，招商引资专项经费全部用于列支招商引资相关的活动，比如：外出招商差旅费、招商宣传手册、招商指南、招商宣传片等费用，没有超范围列支，2023年度我单位实际资金使用合规率100%。故资金使用合规率得分为10分。  
3. 产出时效  
时效指标“项目完成时间”的目标值是≤12个月，实际2023年度我单位该项目在11月已完成，完成率100%，故项目完成时间得分为10分。  
4. 产出成本  
成本指标“项目预算控制率”本项目实际支出126.54万元，为超出预算，因财政资金紧张，部分资金未支付完毕。故项目预算控制率得分为10分。  
综上，该部分指标满分40分，得分40分。**

**（四）项目效益情况**

**1. 项目效益  
（1）实施效益  
经济效益指标：评价指标“营造良好营商环境，招引大项目、好项目，推动经济发展”，指标值：有效推动，实际完成值：达成年度指标。本项目的实施：项目的引进对米东区的经济社会发展产生了积极的推动作用，不仅增强了当地的产业基础，优化了产业结构，而且为当地居民提供了更多的就业机会，提高了居民的收入水平，同时也吸引了更多的企业和投资者关注米东区的发展潜力，为未来的经济增长奠定了坚实的基础。  
社会效益指标：评价指标“加快推进全区重大招商项目落地，补齐产业缺环，延伸产业链条，扩大社会效益”，指标值：效果显著，实际完成值：达成年度指标。本项目的实施：通过引进高端产业和品牌企业，可以提升城市的基础设施建设和公共服务水平，增强城市的吸引力，提高居民的生活质量，改善了产业结构，也为当地居民提供了更多的就业机会，提升了城市品质，对社会经济发展产生了积极的推动作用。  
生态效益指标：不适用。  
综上，该指标满分10分，得分10分。**

**（1）满意度指标  
群众满意度：评价指标“企业满意度”，指标值：≥90%，实际完成值：≥100%。通过设置问卷调查的方式进行考评评价，共计调查样本总量为20个样本，有效调查问卷20份。其中，统计“满意”的平均值为100%。原因为积极开展企业服务月活动，通过政银企座谈和走访的形式，纾解民营企业融资难等问题，故满意度指标得分为10分。  
综上，该指标满分10分，得分10分。**

**五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析**

**（一）主要经验及做法  
1.创新招商方式，激发招商合力。开展“走出去、请进来”小分队招商。紧盯重点项目，赴长三角、京津冀等地区，开展上门招商、驻点招商。  
2.聚力产业招商，突出招大引强。一是立足资源禀赋和产业基础，加快打造特色优势产业，积极构建现代化产业体系，构建新能源全产业链新格局。二是打开乡村振兴战略项目新局面。三是开启城市更新招商新高潮。  
3.全面优化环境，树立招商新形象  
一是积极开展企业服务月活动，通过政银企座谈和走访的形式，纾解民营企业融资难等问题。二是盘活闲置土地。三是“零阻碍”服务项目。  
（二）存在的问题及原因分析  
1.项目策划不足。由于缺乏专业性，项目策划存在着前期研究论证不充分、对外宣传推介不到位、实际组织实施不可行等问题，使得项目策划一直是区域招商引资的短板。对国家、自治区、市级战略研究不深人，不能较好地找到融人发展的契合点，使策划项目多停留在本地资源开发浅层次、产业链条初端。  
2.招商模式传统。与发达地区相比，我们招商方式还不活，理念还不新，思路还不宽，还不能适应激烈竞争的需要。专业招商、以商招商、中介招商和委托招商等新型招商方式运用不够，招商引资的市场化机制弱化，基本上还停留在全民招商和行政推动阶段，不能适应高质量发展下招商要求。  
3.招商引资队伍专业水平有待提高。目前，全区招商引资队伍中对招商业务知识的掌握水平不高，对产业链全过程的认知、对招商政策的掌握、对法律知识的把握、对商务礼仪的理解、对谈判技巧的运用均参差不齐，招商队伍专业素质与招商工作需求存在差距，与当前加快转型发展、奋力追赶超越的形势契合度不高。**

**六、有关建议**

**（一）进行深入的产业链研究，以便更好地理解市场需求和行业动态。这有助于确定哪些类型的项目最适合您的地区，并如何最好地吸引这些项目。  
（二）结合引企业和引资本，注重资本招商，引进国内知名基金，吸引优秀企业落户，实现以商招商；聚焦重点国家和地区的重点企业，开展登门招商，提高招商引资的精准度和实效性；综合运用多种招商方式，如专题招商、小团组招商、以商招商、网络招商等，提高招商引资的实效性。  
（三）加强培训，制定全面的培训计划，包括专业知识、沟通技巧、市场分析等方面，以提高团队成员的专业素质；引入行业专家，积极与行业内专家建立联系，邀请他们作为团队的顾问或导师，为团队成员提供实战指导和建议；拓展招商渠道与资源整合，建立完善的客户档案，定期回访与沟通，深入挖掘现有客户资源，实现精准对接。**

**七、其他需要说明的问题**

**（一）项目支出政策和路径设计科学，符合实际需要；  
（二）项目安排准确，未发现背离项目立项初衷的情况；  
（三）项目的申报、审核机制完善；  
（四）未发现虚假行为和骗取财政资金的问题。**